

УТВЕРЖДАЮ



П Л А Н

Работы отдела опеки и попечительства администрации МР «Бабагуртовский район» на первое полугодие 2018 г..

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Изучить вновь поступившие нормативно-правовые документы по защите прав и интересов несовершеннолетних, недееспособных (ограниченно дееспособных) совершеннолетних граждан.	В течение года	Аджиев Ш.М. Абуква А.М. Дагирова М.Ш.
2.	Своевременное выявление и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, не имеющих надлежащих условий для воспитания в семье.	По заявлениям, представлению социальных педагогов школ, администрации организаций и учреждений, министерств и ведомств	Аджиев Ш.М. Абуква А.М. Дагирова М.Ш.
3.	Своевременное выявление и устройство недееспособных (ограниченно дееспособных) совершеннолетних граждан.	По заявлениям, представлению администрации организаций и учреждений, министерств и ведомств	Аджиев Ш.М. Абуква А.М.
4.	Работа с документацией: ведение личных дел, подготовка проектов постановлений, распоряжений, запросов, справок, отчетов и т.д.	постоянно	Абуква А.М. Дагирова М.Ш.

5.	Обследование условий проживания и содержания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	С 1 по 15 апреля С 1 по 15 октября	Социальные педагоги школ поселений.
6.	Предоставление опекунами (попечителями) отчета о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом.	В течение января	Аджиев Ш.М. Абукова А.М. Дагирова М.Ш.
7.	Участие в рассмотрении судом дел, связанных с защитой прав и интересов несовершеннолетних, недееспособных (ограниченно дееспособных) совершеннолетних граждан.	В течение года	Аджиев Ш.М. Абукова А.М.
8.	Разрешение разногласий между родителями несовершеннолетних по вопросу их воспитания и образования, а также вопросов, связанных с определением порядка общения детей с близкими родственниками.	По мере необходимости	Аджиев Ш.М. Абукова А.М.
9.	Проведение заседания социальных педагогов школ по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.	Один раз в полугодие	Аджиев Ш.М. Абукова А.М.
10.	Организация праздничных мероприятий для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	В течение года	Аджиев Ш.М. Абукова А.М.
11.	Организация летнего отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	В период летних каникул	Аджиев Ш.М.
12.	Формирование и обновление списков подопечных, состоящих на учете в отделе.	Ежеквартально	Абукова А.М. Дагирова М.Ш.

13.	Предоставление отчетов в Министерство образования и науки РД и в администрацию МР «Бабатуртовский район»	Ежемесячно	Аджиев Ш.М. Абукова А.М. Дагирова М.Ш.
14.	Участие в заседании Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.	По мере необходимости	Аджиев Ш.М.
15.	Проводить работу по подготовке необходимых документов и принимать действенные меры по обеспечению жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Постоянно	Аджиев Ш.М. Абукова А.М. Дагирова М.Ш.
16.	Составить годовой (форма №103 РИК) отчет о работе по охране детства за календарный год и лично представить в Министерство образования и науки РД.	Ежегодно	Аджиев Ш.М. Абукова А.М.

**Начальник отдела опеки
и попечительства администрации
муниципального района**



Ш.М. Аджиев