

Плательщикам страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации

Государственное учреждение – Отделение ПФР по Республике Дагестан доводит до сведения плательщиков страховых взносов (предприятий и организаций, индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств, адвокатов, нотариусов, других частнопрактикующих лиц), что с 2014 года на сайте ПФР (www.pfrf.ru/ot_dagestan) функционирует электронный сервис «Личный кабинет плательщика».

ПРОГРАММНЫЙ КОМПЛЕКС «ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ПЛАТЕЛЬЩИКА» создан для вашего **удобства** и позволяет дистанционно получать информацию, за которой раньше приходилось идти непосредственно в территориальное подразделение ПФР.

Перечислим лишь немного из того, что теперь стало доступно для **удаленного доступа**: информация о задолженности и состоянии расчетов; реестры платежей; формирование платежных поручений с учетом текущего состояния платежей; результаты камеральных проверок и требований по ним; подача заявлений на зачет/возврат излишне уплаченных сумм; информация о выявленных правонарушениях и актов по ним и многое другое для **экономии вашего времени** и повышения **комфортности** процесса администрирования страховых взносов.

Регистрацию в "Личном кабинете плательщика" можно осуществить **на сайте ПФР** или **посетив территориальное подразделение ПФР** в вашем районе (городе). Рассмотрим оба варианта.

Вариант I. Подключение на сайте ПФР через Интернет

Для подключения к сервису необходимо зайти на сайт ПФР и в разделе «Меню» (левая сторона экрана) перейти в подраздел «Личный кабинет плательщика страховых взносов». Для начала процедуры подключения к "Личному кабинету плательщика" необходимо нажать кнопку **«Регистрация»** на странице входа Электронного сервиса "Личный кабинет плательщика" и приступить к **1 шагу**.

1 шаг регистрации в "Личном кабинете":

На первом шаге необходимо подать заявку на регистрацию. Для подачи заявки в окне регистрации на вкладке "Шаг 1 Заявка на регистрацию" (рис.1) следует ввести регистрационный номер в ПФР, ИНН и контактный e-mail плательщика. Затем **выбрать** один из способов получения **кода активации** «Личного кабинета плательщика» (код активации – это уникальное 20-значное число):

а) «в электронном виде по каналам телекоммуникационной связи» (только в случае, если плательщик заключил с органами ПФР соглашение об электронном документообороте);

б) «по почте»;

в) «лично в органе ПФР».

Кроме того, необходимо **ввести символы** с картинки.

После ввода всех необходимых данных следует нажать кнопку **«Получить код активации»**.

В случае если плательщик идентифицирован и ранее не подключен к "Личному кабинету", то, в зависимости от выбранного способа получения кода активации, производится:

– направление плательщику кода активации **по каналам**

телекоммуникационной связи, либо по почте заказным письмом на адрес, указанный в выписке из ЕГРЮЛ (ЕГРИП), не позднее **5** рабочих дней после дня подачи заявления. Данные способы отправки кода активации обеспечивают его получение законным или уполномоченным представителем плательщика;

– уведомление в виде информационного сообщения на экране «Личного кабинета» о возможности **личного получения** регистрационной карточки с паролем в **Управлении (Отделе) ПФР** по месту регистрации. При данном способе подключения регистрационная карта выдается лично или представителю плательщика после проверки документов, подтверждающих его полномочия.

РЕГИСТРАЦИЯ В ЛИЧНОМ КАБИНЕТЕ ПЛАТЕЛЬЩИКА

Шаг 1 Заявка на регистрацию

Шаг 2 Ввод кода активации

Сведения для регистрации

Регистрационный номер в ПФР * 048-000-000000

ИНН * 3800000000

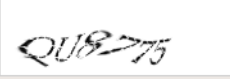
Адрес электронной почты adres@gm.com ✓

Способ получения кода активации *

в электронном виде по каналам телекоммуникационной связи по защищенным каналам связи в рамках соглашения с ПФР

по почте заказным письмом

лично в органе ПФР

Введите символы с картинки * qu8775  [сменить картинку](#)

* поля обязательные для заполнения

← ВЕРНУТЬСЯ НА ГЛАВНУЮ ПОЛУЧИТЬ КОД АКТИВАЦИИ ►

Рис.1

После получения кода активации необходимо пройти **2 шаг регистрации**.

2 шаг регистрации в "Личном кабинете":

На втором шаге регистрации в окне регистрации на вкладке "Шаг 2 ввод кода активации" (рис. 2) производится:

а) ввод регистрационного номера страхователя в ПФР и полученного кода активации;

б) подтверждение условий подключения к Интернет-ресурсу, путем проставления отметки Да, я согласен *

в) ввод и подтверждение **собственного** пароля для входа в «Личный кабинет плательщика». Пароль должен содержать не менее 8 символов и состоять из цифр и букв латинского алфавита.

После ввода всех необходимых данных следует нажать кнопку «Зарегистрироваться».

Вариант II. Подключение в территориальном подразделении ПФР

Для этого необходимо **один раз** посетить территориальный орган ПФР по месту регистрации и подать заявление установленной формы, на основании которого в программном комплексе «Личный кабинет плательщика» осуществляется регистрация и распечатка сформированной регистрационной карты, содержащей сгенерированный пароль. Процедура занимает **минимум времени и не требует материальных затрат**, вам даже не придется писать заявление – оно распечатывается автоматически после ввода вашего регистрационного номера в ПФР.

В случае если код активации не использован в течение 45 календарных дней после его направления плательщику, то он аннулируется. В этом случае процедуру подключения к "Личному кабинету плательщика" следует начать заново.

После успешного завершения процедуры регистрации можно перейти в процедуру **входа в "Личный кабинет плательщика"**.

The screenshot shows the registration process in two steps. Step 1, 'Заявка на регистрацию', is completed. Step 2, 'Ввод кода активации', is active. The user has entered their registration number (048-000-000000) and activation code (04512-02343-47861-27752). A consent text is displayed, and the user has checked 'Да, я согласен'. Password fields are present, with a note that the password must be at least 8 characters and contain only digits and letters. A CAPTCHA image shows the code 'qu8775'. Navigation buttons at the bottom include 'ВЕРНУТЬСЯ НА ГЛАВНУЮ' and 'ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ'.

1 Вход в «Личный кабинет плательщика»

Для входа в «Личный кабинет плательщика» необходимо ввести регистрационный номер в ПФР, пароль и 6 символьный код, изображенный на картинке и нажать кнопку «Войти»

The screenshot shows the login interface. The header includes the logo 'ЛК' and the text 'личный кабинет плательщика страховых взносов'. The main heading is 'ВХОД В ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ'. The user has entered their registration number (048 - 002 - 001307) and password. A CAPTCHA image shows the code 'EDAECN'. A 'ВОЙТИ' button is visible at the bottom right. On the left side, there is a graphic of people and the text 'ЕМЫЙ ЩИК!'.

Если данные введены неверно, то вход будет невозможен и на экране появится соответствующее сообщение об ошибке. После неудачной попытки входа необходимо заново ввести пароль и код.

2 Смена пароля для входа в «Личный кабинет плательщика»

Для смены пароля входа на главной странице перейти по ссылке



Откроется окно для смены пароля (Рис. 4)

A screenshot of a password change form. It has three input fields: 'Старый пароль' (Old password) with 4 dots, 'Новый пароль' (New password) with 8 dots and a note 'не менее 8 символов' (at least 8 symbols), and 'Подтвердите новый пароль' (Confirm new password) with 8 dots and a green checkmark. A blue button labeled 'Сменить пароль' (Change password) is at the bottom right. Below the button is a 'Рецепт хорошего пароля' (Recipe for a good password) section with instructions: 'длина пароля должна быть 8 и более символов' (password length should be 8 or more symbols), 'используйте буквы как нижнего так и верхнего регистра' (use letters of both lower and upper case), and 'используйте более чем одну цифру' (use more than one digit).

Рис. 4

Необходимо указать старый пароль и дважды ввести новый. Длина нового пароля не должна быть менее **восьми символов** и содержать как **символы**, так и **цифры**.

3 Выход из "Личного кабинета плательщика"

Для выхода из Электронного сервиса «Личный кабинет плательщика» необходимо выбрать пункт меню «**Выход**».

По всем возникающим вопросам необходимо обращаться в территориальный орган ПФР или на официальный сайт Пенсионного фонда РФ по РД (www.pfrf.ru/ot_dagestan)

Телефоны для справок: 68-48-62 68-39-77

8-800-200-1701 – горячая линия